

Планируемые результаты освоения ОПОП специальность 40.02.04 Юриспруденция						
Индекс	Содержание	Знания	Умения	Владение опытом	Дисциплина	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Знать номенклатуру информационных источников, приемы структурирования информации; знать формат оформления результатов поиска информации; порядок применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием	Уметь определять задачи и источники для поиска информации, планировать процесс поиска, структурировать информацию; уметь оценивать результаты и оформлять результаты поиска информации; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства		СГЦ.01	История России
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Знать содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		СГЦ.01	История России
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Знать психологические основы деятельности коллектива, основы проектной деятельности	Уметь организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами в ходе профессиональной деятельности		СГЦ.01	История России
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Знать особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов и устных сообщений	Уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике, проявлять толерантность в рабочем коллективе		СГЦ.01	История России
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Знать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Уметь описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения		СГЦ.01	История России

OK 09	Пользоваться профессиональной документацией	Знать правила построения простых и сложных предложений	Уметь понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общеизвестные темы, участвовать в диалогах, кратко обосновывать и объяснять свои действия, писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		СТЦ.01	История России
OK 01				переводить (с словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	СТЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
OK 04				переводить (с словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	СТЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
OK 05				общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	СТЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
OK 09		лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности			СТЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
OK 04		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства; основные направления	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.		СТЦ.03	Безопасность жизнедеятельности

OK 06		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.		СПЦ.03	Безопасность жизнедеятельности
OK 07		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.		СПЦ.03	Безопасность жизнедеятельности
OK 08		Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; средства профилактики перенапряжения	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности		СПЦ.04	Физическая культура/ Адаптивная физическая культура
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	основы устройства бережливой организации и ее производственной системы	применять правовые нормы для решения практических ситуаций		СПЦ.05	Основы бережливого производства

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	основы устройства бережливой организации и ее производственной системы; особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы; системы организации труда в бережливом производстве;	проектировать карту потока создания ценности		СПЦ.05	Основы бережливого производства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы	организовывать рабочее место по системе 5S		СПЦ.05	Основы бережливого производства
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	системы организации труда в бережливом производстве	применять правовые нормы для решения практических ситуаций		СПЦ.05	Основы бережливого производства
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования	применять правовые нормы для решения практических ситуаций		СПЦ.05	Основы бережливого производства
ПК. 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования	применять правовые нормы для решения практических ситуаций		СПЦ.05	Основы бережливого производства
ПК.2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования	применять правовые нормы для решения практических ситуаций		СПЦ.05	Основы бережливого производства

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		СГЦ 06	Основы финансовой грамотности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования		СГЦ 06	Основы финансовой грамотности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности для соблюдения норм речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды во время совместной деятельности на занятии; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе подготовки к устным выступлениям.		СГЦ.07	Русский язык и культура речи

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	особенности социального и культурного контекста, основные аспекты культуры речи; правила оформления документов и построения устных сообщений; требования, предъявляемые к устным и письменным текстам различных жанров в учебно-научной, деловой и обиходно-бытовой сферах общения.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.		СПЦ.07	Русский язык и культура речи
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия - определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		ОПЦ.01	Теория государства и права

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		ОПЦ.01	Теория государства и права
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности			
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		ОПЦ.01	Теория государства и права
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения		ОПЦ.01	Теория государства и права

ПК.1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права.	понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса		ОПЦ.01	Теория государства и права
ПК.1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров виды трудовых договоров содержание трудовой дисциплины порядок разрешения трудовых споров	оперировать юридическими понятиями и категориями анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;		ОПЦ.01	Теория государства и права

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ;	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОПЦ.02	Конституционное право России
-------	---	---	---	---	--------	------------------------------

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ; историю развития российского конституционализма; понятие и основные положения	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОПЦ.02	Конституционное право России
-------	---	---	---	---	--------	------------------------------

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ; историю развития российского конституционализма; понятие и основные положения	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОПЦ.02	Конституционное право России
-------	--	---	---	---	--------	------------------------------

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно-правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно-правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно-правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно-правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ; историю развития российского конституционализма; понятие и основные положения	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОПЦ.02	Конституционное право России
-------	---	---	---	---	--------	------------------------------

ОК 06		понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ; историю развития российского конституционализма; понятие и основные положения	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.		
-------	--	---	---	---	--	--

ОК 07		понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ; историю развития российского конституционализма; понятие и основные положения	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОПЦ.02	Конституционное право России
-------	--	---	---	---	--------	------------------------------

ПК.1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	понятие и источники конституционного права; содержание российского конституционного права; понятие и виды конституционно правовых норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки конституционного права в части развития конституционно правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов конституционного законодательства; виды конституционно правовой ответственности; сущность и содержание статуса участников конституционно правовых отношений; систему органов государственной власти РФ и государственной власти субъектов РФ; порядок проведения выборов в РФ; полномочия органов государственной власти РФ; основы конституционного строя РФ; место местного самоуправления в системе публичной власти РФ; историю развития российского конституционализма; понятие и основные положения	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение; анализировать текущую ситуацию по взаимодействию органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОПЦ.02	Конституционное право России
ПК.1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	понятие и источники конституционного права; содержание российского	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и	осуществления профессионального толкования норм права;	ОПЦ.02	Конституционное право России

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятия государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, - виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права	составлять различные административно-правовые документы; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний		ОПЦ.03	Административное право
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;		ОПЦ.03	Административное право
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	понятие государственного управления и государственной службы; - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права	ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; -выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений			
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права	составлять различные административно-правовые документы; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.		ОПЦ.03	Административное право

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	понятие государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права.	ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; -составлять различные административно-правовые документы; -выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений		ОПЦ.03	Административное право
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;		составлять различные административно-правовые документы; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений		ОПЦ.03	Административное право
ПК.1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, - виды административных наказаний.	составлять различные административно-правовые документы; -выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений		ОПЦ.03	Административное право
ПК.1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	понятие государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, - виды административных наказаний	составлять различные административно-правовые документы; -оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.		ОПЦ.03	Административное право
ПК.1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		составлять различные административно-правовые документы		ОПЦ.03	Административное право

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		ОПЦ.04	Гражданское право
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач			

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования		ОПЦ.04	Гражданское право
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		ОПЦ.04	Гражданское право
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе			
ОК 06					ОПЦ.04	Гражданское право
ОК 09					ОПЦ.04	Гражданское право

ПК.1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	классификация субъектов и объектов гражданского права; содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок;	отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования; применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций; классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу; толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;		ОПЦ.04	Гражданское право
ПК.1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в сфере корпоративного права; рассчитывать суммы денежных требований в корпоративном праве; выявлять и оценивать правовые риски в ходе переговоров с контрагентами и иными лицами.	применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;		ОПЦ.04	Гражданское право
ПК.1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств; понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности; понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения; основные положения наследственного права; основы права интеллектуальной собственности.	составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике		ОПЦ.04	Гражданское право
ОК 01	Выбирать способы решения задач	Основные источники	Выявлять и эффективно искать		ОПЦ.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации,	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую		ОПЦ.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес				ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество				ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность				ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития				ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности				ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 06					ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 07					ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа средства профилактики перенапряжения жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности		ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления

ОК 09	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ПК.1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты				ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		ОПЦ.07	Этика и психология в профессиональной деятельности

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.			
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности			
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе			
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения			

ПК.1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; формы защиты прав граждан и юридических лиц;	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;		ОПЦ.07	Этика и психология в профессиональной деятельности
ПК.3.2	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора	осуществлять профессиональное толкование норм права; применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	ОПЦ.07	Этика и психология в профессиональной деятельности
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить; алгоритмы и методы работы в профессиональной и смежных областях; знать порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Уметь распознавать и анализировать задачу в профессиональном или социальном контексте; составлять план действий и выбирать способы и ресурсы для их решения; реализовывать составленный план и оценивать результат		ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать номенклатуру информационных источников, приемы структурирования информации; знать формат оформления результатов поиска информации; порядок применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Уметь определять задачи и источники для поиска информации, планировать процесс поиска, структурировать информацию; уметь оценивать результаты и оформлять результаты поиска информации; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства		ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать психологические основы деятельности коллектива, основы проектной деятельности	Уметь организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами в ходе профессиональной деятельности		ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	Уметь понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общеизвестные темы, участвовать в диалогах, кратко обосновывать и объяснять свои действия, писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы		ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности
ПК .1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	Знать понятие и основные положения науки административного права, сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства	Уметь анализировать правильно толковать и применять правовые нормы, характеризовать, сопоставлять особенности субъектов правоотношений, сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение	Владеть особенностями осуществления профессионального толкования норм права	ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности

ПК.1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Знать источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса, понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений, порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров, их виды, формы защиты прав граждан и юридических лиц, виды и порядок гражданского и административного судопроизводства	Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права, анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров, анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений, анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	Владеть навыками применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности	ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности
ПК.3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.	суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора способы определения существенных условий договора;	составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		ОПЦ.08	Основы учебно-исследовательской деятельности

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структуру плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Определять этапы решения задачи. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действия, определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовывать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).		ОПЦ.09	Менеджмент
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	Определять задачи для поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		ОПЦ.09	Менеджмент

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов. Порядок выстраивания презентации. Кредитные банковские продукты.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применять современную научную профессиональную терминологию. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования. Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Презентовать бизнес-идею. Определять источники финансирования.		ОПЦ.09	Менеджмент
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Психологические основы деятельности коллектива, психологические Особенности личности. основы проектной деятельности.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.		ОПЦ.09	Менеджмент
ПК.3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора	осуществлять профессиональное толкование норм права; применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	ОПЦ.09	Менеджмент

ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятие и источники административного процесса, понятие и виды административно-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок административного судопроизводства; основные стадии административного процесса.	оперировать юридическими понятиями и категориями; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;	правила составления юридических документов;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений,	характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	правила составления юридических документов; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок административного судопроизводства;	оперировать юридическими понятиями и категориями; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность

ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, формы защиты прав граждан и юридических лиц;	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила составления юридических документов;	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность

ПК.1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права	понятие и виды административно-процессуальных норм; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, законодательства;	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений.	осуществления профессионального толкования норм права;	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ПК.1.2.	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	понятие и источники административного процесса, понятие и виды административно-процессуальных норм; правила составления юридических документов; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок административного судопроизводства; основные стадии административного процесса.	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; составлять различные виды юридических документов.	в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	ПМ.01	Правоприменительная деятельность

ПК1.3.	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	правила составления юридических документов;	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	понятие и источники административного процесса, понятие и виды административно-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок административного судопроизводства; основные стадии административного процесса.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс
ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;	правила составления юридических документов;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений,	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс

ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	оперировать юридическими понятиями и категориями; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	правила составления юридических документов; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок административного судопроизводства;	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;	сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, формы защиты прав граждан и юридических лиц;	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс

ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;		осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс
ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	правила составления юридических документов;	осуществления профессионального толкования норм права; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс
ПК.1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений.	понятие и виды административно-процессуальных норм; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, законодательства;	осуществления профессионального толкования норм права;	МДК.01.01	Административный процесс

ПК1.2.	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; составлять различные виды юридических документов.	понятие и источники административного процесса, понятие и виды административно-процессуальных норм; правила составления юридических документов; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок административного судопроизводства; основные стадии административного процесса.	в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	МДК.01.01	Административный процесс
ПК1.3.	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	правила составления юридических документов;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.01	Административный процесс

ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	--	--	--	-----------	----------------

ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	--	--	--	-----------	----------------

ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	---	---	--	-----------	----------------

ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	--	--	--	-----------	----------------

ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ПК.1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
---------	---	--	--	--	-----------	----------------

ПК.1.2.	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
---------	---	--	--	--	-----------	----------------

ПК1.3.	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
--------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	--	--	--	-----------	----------------

ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	--	--	--	-----------	----------------

ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	---	---	--	-----------	----------------

ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	--	--	--	--	-----------	----------------

ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
-------	---	--	--	--	-----------	----------------

ПК.1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
---------	---	--	--	--	-----------	----------------

ПК.1.2.	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
---------	---	--	--	--	-----------	----------------

ПК1.3.	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	понятие и источники трудового права; - содержание российского трудового права; - правила составления юридических документов; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; - сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - составлять различные виды юридических документов.		МДК.01.02	Трудовое право
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятие и источники гражданского процесса; понятие и виды гражданско-процессуальных норм; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права и процесса.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности	МДК.01.03	Гражданский процесс

ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов.		подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.03	Гражданский процесс
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства.	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности	МДК.01.03	Гражданский процесс
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	сущность и содержание статуса участников гражданско-процессуальных отношений; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; виды и порядок гражданского судопроизводства.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права и процесса; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности	МДК.01.03	Гражданский процесс

ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов гражданско-правового законодательства; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства	оперировать юридическими понятиями и категориями; сравнивать, толковать и анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	осуществления профессионального толкования норм права; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.03	Гражданский процесс
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность и содержание статуса участников гражданско-процессуальных отношений; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц;	характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности	МДК.01.03	Гражданский процесс

ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	понятие и источники гражданского процесса; понятие и виды гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права и процесса; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.03	Гражданский процесс
ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила составления юридических документов;	составлять различные виды юридических документов.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.03	Гражданский процесс
ПК.1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов гражданско-правового законодательства;	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права и процесса; документов.	осуществления профессионального толкования норм права.	МДК.01.03	Гражданский процесс

ПК 1.2.	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	правила составления юридических документов; сущность и содержание статуса участников гражданско-процессуальных отношений; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права и процесса; анализировать и правовых отношений анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-	в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.03	Гражданский процесс
ПК1.3.	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	правила составления юридических документов;	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	МДК.01.03	Гражданский процесс
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		УП.01.01	Учебная практика

ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		УП.01.01	Учебная практика
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности		УП.01.01	Учебная практика
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		УП.01.01	Учебная практика

ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		УП.01.01	Учебная практика
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения		УП.01.01	Учебная практика
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		УП.01.01	Учебная практика

OK 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		ПП.01.01	Производственная практика
OK 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		ПП.01.01	Производственная практика

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности		ПП.01.01	Производственная практика
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		ПП.01.01	Производственная практика
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		ПП.01.01	Производственная практика
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения		ПП.01.01	Производственная практика

ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		ПП.01.01	Производственная практика
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - оценивать результат и последствия своих действий.		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	определять задачи поиска информации; - владеть навыком определения необходимых источников информации; - планировать процесс поиска.		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию	нести ответственность за принятые решения, - проводить самоанализ и коррекцию результатов собственной работы; - использовать законодательные и нормативно-правовые акты при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрировать знания в области финансовой грамотности.		ПМ.02	Правоохранительная деятельность

ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	владеть навыками организации работы коллектива или команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; - конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	соблюдать норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики; соблюдать стандарты антикоррупционного поведения.		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл и содержание профессиональных документов; - применять документ для решения профессиональной задачи		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ПК.2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	основные положения отраслевых юридических и специальных наук	квалифицированно толковать положения законодательства; - осуществлять общий и специальный надзор за соблюдением субъектами права норм закона и подзаконных нормативных актов; выносить акты реагирования на выявленные нарушения закона		ПМ.02	Правоохранительная деятельность

ПК.2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора	владеть основными методами выявления и предупреждения правонарушений; - осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ПК.2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	меры уголовно процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; - правила проведения следственных действий.	устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения; - выявлять, пресекать, расследовать уголовные преступления; - владеть навыками составления процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности		ПМ.02	Правоохранительная деятельность
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - оценивать результат и последствия своих действий.		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	определять задачи поиска информации; - владеть навыком определения необходимых источников информации; - планировать процесс поиска.		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию	нести ответственность за принятые решения, - проводить самоанализ и коррекцию результатов собственной работы; - использовать законодательные и нормативно-правовые акты при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрировать знания в области финансовой грамотности.		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	владеть навыками организации работы коллектива или команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; - конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	соблюдать норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики; соблюдать стандарты антикоррупционного поведения.		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы

ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл и содержание профессиональных документов; - применять документ для решения профессиональной задачи		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ПК.2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	основные положения отраслевых юридических и специальных наук	квалифицированно толковать положения законодательства; - осуществлять общий и специальный надзор за соблюдением субъектами права норм закона и подзаконных нормативных актов; выносить акты реагирования на выявленные нарушения закона		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ПК.2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора	владеть основными методами выявления и предупреждения правонарушений; - осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
ПК.2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	меры уголовно процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; - правила проведения следственных действий.	устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения; - выявлять, пресекать, расследовать уголовные преступления; - владеть навыками составления процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности		МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы

ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов.	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления	МДК.02.02	Уголовный процесс
ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;	МДК.02.02	Уголовный процесс
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство,		МДК.02.02	Уголовный процесс

ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; правила проведения следственных действий;		подготовки проектов решений;	МДК.02.02	Уголовный процесс
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления	МДК.02.02	Уголовный процесс
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;	МДК.02.02	Уголовный процесс
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях			подготовки проектов решений;	МДК.02.02	Уголовный процесс

ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			приема и регистрации заявлений и документов граждан; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений;	МДК.02.02	Уголовный процесс
ПК.2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;	выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления	МДК.02.02	Уголовный процесс
ПК.2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;	формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления	МДК.02.02	Уголовный процесс

ПК.2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления	МДК.02.02	Уголовный процесс
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право

ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;		МДК.02.03	Уголовное право
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	признаки состава преступления.	пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; решать задачи по квалификации преступлений		МДК.02.03	Уголовное право
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	признаки состава преступления.	пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право

ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса		МДК.02.03	Уголовное право
ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право
ПК.2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право

ПК.2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;		МДК.02.03	Уголовное право
ПК.2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	признаки состава преступления.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам	МДК.02.03	Уголовное право
ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		УП.02.01	Учебная практика

ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		УП.02.01	Учебная практика
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности		УП.02.01	Учебная практика
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		УП.02.01	Учебная практика

ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		УП.02.01	Учебная практика
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения		УП.02.01	Учебная практика
ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		УП.02.01	Учебная практика

ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		УП.02.01	Учебная практика
ПК.2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	действующая система правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления;	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;		УП.02.01	Учебная практика
ПК.2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы;	формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;		УП.02.01	Учебная практика
ПК.2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	меры уголовнопроцессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.		УП.02.01	Учебная практика

OK 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		ПП.02.01	Производственная практика
OK 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		ПП.02.01	Производственная практика

ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности		ПП.02.01	Производственная практика
ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		ПП.02.01	Производственная практика
ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		ПП.02.01	Производственная практика
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения		ПП.02.01	Производственная практика

ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		ПП.02.01	Производственная практика
ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		ПП.02.01	Производственная практика
ПК.2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	действующая система правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления;	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;		ПП.02.01	Производственная практика

ПК.2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы;	формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;		ПП.02.01	Производственная практика
ПК.2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	меры уголовнопроцессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.		ПП.02.01	Производственная практика
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	Источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; Ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права;	квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	Правовой статус хозяйственных товариществ как субъектов корпоративного права. Правовой статус хозяйственных обществ как субъектов корпоративного права.	оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в сфере корпоративного права; рассчитывать суммы денежных требований в корпоративном праве; выявлять и оценивать правовые риски в ходе переговоров с контрагентами и иными лицами.		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.		анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов в сфере корпоративного права и арбитражного процесса.		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	нормы материального и процессуального права, арбитражный и гражданский процесс; законодательство об исполнительном производстве	составлять процессуальные документы, оценивать доказательства на различных стадиях процесса в корпоративном праве, пользоваться нормативно правовыми актами и справочной документацией, составляющими основу корпоративного права России.		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; требования к оформлению и регистрации договоров; основания и порядок изменения и расторжения договоров;	осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;		ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		МДК.03.01	Корпоративное право

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		МДК.03.01	Корпоративное право
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования		МДК.03.01	Корпоративное право
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		МДК.03.01	Корпоративное право

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		МДК.03.01	Корпоративное право
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	Источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; Ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права;	квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;		МДК.03.01	Корпоративное право
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	Правовой статус хозяйственных товариществ как субъектов корпоративного права. Правовой статус хозяйственных обществ как субъектов корпоративного права.	оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в сфере корпоративного права; рассчитывать суммы денежных требований в корпоративном праве; выявлять и оценивать правовые риски в ходе переговоров с контрагентами и иными лицами.		МДК.03.01	Корпоративное право
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.		анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов в сфере корпоративного права и арбитражного процесса.		МДК.03.01	Корпоративное право
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	нормы материального и процессуального права, арбитражный и гражданский процесс; законодательство об исполнительном производстве	составлять процессуальные документы, оценивать доказательства на различных стадиях процесса в корпоративном праве, пользоваться нормативно правовыми актами и справочной документацией, составляющими основу корпоративного права России.		МДК.03.01	Корпоративное право

ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; требования к оформлению и регистрации договоров; основания и порядок изменения и расторжения договоров;	осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;		МДК.03.01	Корпоративное право
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
-------	---	---	--	---	-----------	---

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
-------	--	---	---	---	-----------	---

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
-------	--	---	---	---	-----------	---

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
-------	---	--	--	---	-----------	---

ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
---------	--	--	--	---	-----------	---

ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
---------	--	---	---	---	-----------	---

ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
---------	--	--	--	---	-----------	---

ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
---------	---	--	--	---	-----------	---

ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности
---------	--	---	---	---	-----------	---

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан

ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; - основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
---------	--	--	---	--	-----------	--

ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
---------	--	--	---	--	-----------	--

ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
---------	--	--	--	--	-----------	--

ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
---------	---	--	--	--	-----------	--

ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных		МДК.03.03	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
---------	--	---	---	--	-----------	--

OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
-------	---	---	--	--	----------	------------------

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
-------	---	---	--	--	----------	------------------

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
-------	--	--	---	---	----------	------------------

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
-------	--	---	--	--	----------	------------------

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
-------	---	--	--	--	----------	------------------

ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
---------	--	---	--	--	----------	------------------

ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
---------	--	--	---	---	----------	------------------

ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
---------	--	---	--	--	----------	------------------

ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
---------	---	---	--	--	----------	------------------

ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	УП.03.01	Учебная практика
---------	--	---	--	--	----------	------------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	--	---	---	----------	---------------------------

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	---	--	--	----------	---------------------------

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	--	--	---	---	----------	---------------------------

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	--	---	--	--	----------	---------------------------

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	--	--	--	----------	---------------------------

ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	--	---	--	--	----------	---------------------------

ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	--	---	--	--	----------	---------------------------

ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	--	---	--	--	----------	---------------------------

ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	---	---	--	--	----------	---------------------------

ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	--	---	--	--	----------	---------------------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой грамотности в различных жизненных ситуациях	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием	ПП.03.01	Производственная практика

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	--	---	--	---	----------	---------------------------

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	--	---	---	---	----------	---------------------------

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
-------	--	---	---	---	----------	---------------------------

ПК1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ПК1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	---	---	--	---	----------	---------------------------

ПК1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; ☐ содержание российского трудового права; ☐ понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; ☐ правила составления юридических документов; ☐ основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; ☐ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; ☐ виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; ☐ сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; ☐ порядок заключения, прекращения и изменения	оперировать юридическими понятиями и категориями; ☐ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; ☐ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; ☐ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; ☐ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; ☐ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; ☐ сравнивать, толковать и квалифицировать правоотношения в соответствии с отраслью права. ☐ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; ☐ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и трудовых отношений; ☐ составлять различные виды юридических документов. заявления, административного искового заявления; ☐ подсудность гражданских и административных дел; ☐ порядок судебного разбирательства; ☐ формы защиты прав граждан и юридических лиц; ☐ основные стадии гражданского и	осуществления профессионального толкования норм права; ☐ в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; ☐ подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	--	---	---	---	----------	---------------------------

ПК2.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	действующая система правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; ☐ стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; ☐ анализировать уголовное и уголовнопроцессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; ☐ меры уголовнопроцессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; ☐ формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; ☐ определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовнопроцессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; ☐ формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; ☐ выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	--	---	---	---	----------	---------------------------

ПК2.12.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права	действующая система правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; ☐ стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; ☐ анализировать уголовное и уголовнопроцессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; ☐ меры уголовнопроцессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; ☐ формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; ☐ определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовнопроцессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; ☐ формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; ☐ выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ПК.2.3.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	действующая система правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; ☐ стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; ☐ анализировать уголовное и уголовнопроцессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; ☐ меры уголовнопроцессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; ☐ формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; ☐ определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовнопроцессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; ☐ формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; ☐ выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	---	---	---	---	----------	---------------------------

ПКЗ.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; ☐ составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; ☐ квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; ☐ осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; ☐ разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. ☐ свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; ☐ оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; ☐ осуществлять профессиональное толкование норм права; ☐ применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	--	--	---	--	----------	---------------------------

ПК.3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; ☐ составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; ☐ квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; ☐ осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; ☐ разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. ☐ свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; ☐ оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; ☐ осуществлять профессиональное толкование норм права; ☐ применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
---------	---	--	---	--	----------	---------------------------

ПК3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; ☐ составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; ☐ квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; ☐ осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; ☐ разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. ☐ свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; ☐ оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; ☐ осуществлять профессиональное толкование норм права; ☐ применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	--	--	---	--	----------	---------------------------

ПКЗ.4.	Разрабатывать проекты юридических документов	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; ☐ составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; ☐ квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; ☐ осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; ☐ разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. ☐ свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; ☐ оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; ☐ осуществлять профессиональное толкование норм права; ☐ применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	--	--	---	--	----------	---------------------------

ПК3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального	анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; ☐ составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; ☐ квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; ☐ осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; ☐ разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. ☐ свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; ☐ оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; ☐ осуществлять профессиональное толкование норм права; ☐ применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.	ПП.03.01	Производственная практика
--------	---	--	---	--	----------	---------------------------

Разработчики

Фролова Е.В.



преподаватель

Тарасенко А.С.



преподаватель